

PROSZĘ WYPEŁNIAĆ DRUKOWANYMI LITERAMI

DANE WNIOSKODAWCY:

....., dnia
(miejscowość) (data)

DANE PEŁNOMOCNIKA: (OPCJONALNIE)

Tel.:*

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Starosta Powiatu Wrocławskiego

e-mail*

- ☐ odbiór osobisty
☐ doręczenie pocztowe
☐ e-doręczenie

WNIOSEK O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA

Zwracam się z prośbą o wydanie zaświadczenia, z którego wynikać będzie, czy działka/i nr
obręb gmina nie jest/są objęta/e
uproszczonym planem urządzenia lasu oraz czy nie została dla niej/nich wydana decyzja, o której
mowa w art. 19 ust. 3 ustawy *o lasach*. Zaświadczenie potrzebne jest do celów notarialnych.

Interes prawny:

- ☐ właściciel działki;
☐ podmiot nabywający;
☐ podmiot pośredniczący (do wniosku należy załączyć kopię umowy pośrednictwa);
☐ inny (podać jaki):

.....

(Podpis)

Załączniki:

1. Potwierdzenie uiszczenia opłaty.

* Pole opcjonalne;

**Opłatę skarbową należną Gminie Wrocław można wpłacać w kasie organu lub na konto:
PKO Bank Polski S.A. nr 82 1020 5226 0000 6102 0417 7895**

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Zgodnie z art. 13 oraz art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako RODO) informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w związku z rozpatrzeniem wniosku o wydanie zaświadczenia a także w celach kontaktowych związanych z wydaniem dokumentu jest Starosta Powiatu Wrocławskiego, ul. T. Kościuszki 131, 50-440 Wrocław, tel. 71 722 17 00, starostwo@powiatwroclawski.pl (**dalej jako Administrator**).
2. Administrator powołał **Inspektora Ochrony Danych Osobowych**, z którym kontakt możliwy jest za pomocą:
 - adresu e-mail: iod@powiatwroclawski.pl,
 - adresu do korespondencji: ul. T. Kościuszki 131, 50-440 Wrocław
3. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:
 - art. 6 pkt.1 lit. c RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w związku z art. 217 Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego w celu wydania zaświadczenia.
 - art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. prawnie uzasadniony interes Administratora, którym jest dochodzenie roszczeń oraz obrona przed roszczeniami.
4. Dane osobowe zostały pozyskane przez Administratora bezpośrednio od wnioskodawcy lub od pełnomocnika, jeżeli został ustanowiony.
5. Podanie danych osobowych jest niezbędne w celu przeprowadzenia postępowania administracyjnego tj. wydania zaświadczenia, z którego będzie wynikać, czy działka nie jest objęta uproszczonym planem urządzenia lasu oraz czy nie została dla niej wydana decyzja, o której mowa w art. 19 ust. 3 ustawy o lasach.
6. Kategoria przetwarzanych danych to:
 - imię i nazwisko, adres do korespondencji, numer telefonu, adres e-mail,
 - w przypadku ustanowienia pełnomocnika – wszystkie dane osobowe zawarte w przedłożonym pełnomocnictwie, tj. dane mocodawcy w zakresie: imienia, nazwiska, adresu zamieszkania, serii i numeru dowodu osobistego, lub serii i numeru innego dokumentu tożsamości oraz dane pełnomocnika: imię, nazwisko, seria i numer dowodu osobistego lub seria i numer innego dokumentu tożsamości, a także numer telefonu, nr rachunku bankowego (przy przedłożeniu potwierdzenia opłaty skarbowej dokonanej przez bankowość internetową);
7. Podanie numeru telefonu lub/i adresu e-mail jest dobrowolne, niemniej bez jego podania niemożliwe będzie skontaktowanie się z wnioskodawcą (pełnomocnikiem, jeżeli został ustanowiony) w celu wyjaśnienia ewentualnych niejasności. Określone w niniejszym punkcie dane są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit f RODO tj. prawnie uzasadnionego interesu Administratora.
8. Konsekwencją niepodania danych, o których mowa w ust. 6 będzie brak możliwości wydania zaświadczenia.
9. Pani/ Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa a następnie po ich zakończeniu przez okres uregulowany Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
10. Dane osobowe będą przekazywane wyłącznie pracownikom i podwykonawcom Administratora, tj.: dostawcom usług informatycznych, a także innym podmiotom/osobom/organom w zakresie i na zasadach określonych przepisami prawa.
11. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
12. Każdej osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo żądania dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania.
13. W przypadkach określonych przepisami prawa przysługuje Pani/Panu prawo żądania usunięcia danych osobowych, żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, prawo do przeniesienia danych osobowych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
14. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, zajmującego się ochroną danych osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że Administrator naruszył przepisy dotyczące ochrony danych osobowych.